

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **RUBINI ELENA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 06/11/1971

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal Settembre 2006 – Attuale  
STUDIO RUBINI  
BERGAMO  
Titolare  
Attività di dottore commercialista, attività di consulenza societaria/tributaria, revisore dei conti, curatore fallimentare e gestore della crisi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal Settembre 2000 – Agosto 2006  
STUDIO ASSOCIATO ALDEGHI E TIRABOSCHI  
BERGAMO E GHISALBA  
Professionista di studio  
Responsabile di studio secondario (Ghisalba)  
Attività di dottore commercialista, attività di consulenza societaria/tributaria, revisore dei conti e curatore fallimentare
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Dal Marzo 1996 – Giugno 2000  
STUDIO DOTT. SALA SERGIO  
BERGAMO  
Praticante  
Pratica per ammissione all'esame di abilitazione per attività di dottore commercialista

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Marzo 2023  
Iscrizione Albo Mediatori presso Ministero della Giustizia al n. 24 – PDG 03/2023  
  
2022  
Corso mediazione civile e commerciale

2021  
Corso l'esperto nella composizione negoziata della crisi

2021  
Corso di delegato alle vendite e custodi giudiziari

2019  
Corso abilitante "Gestore della Crisi"

2016  
Training internazionale di Management, Milano

2016  
Corso di formazione Enti Locali, Milano - Lodi

2006  
Master in diritto tributario, Milano

2000  
Abilitazione allo svolgimento dell'attività di dottore commercialista

1996  
Università degli Studi di Bergamo, Bergamo – LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

1991  
Istituto tecnico Vittorio Emanuele II, Bergamo – DIPLOMA DI RAGIONERIA

## INCARICHI PROFESSIONALI

Dicembre 2024 – Attuale  
Fondazione Mia  
Componente Collegio dei Revisori

Dicembre 2024 – Attuale  
COMUNE DI ISPRA (VA)  
Revisore Unico

Luglio 2024 – Dicembre 2024  
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI BERGAMO  
Componente commissioni Esami di Stato

Gennaio 2024 – Attuale  
COMUNE DI CARONARA AL TICINO (PV)  
Revisore Unico

Luglio 2022 – Attuale  
Advisor finanziario procedure di concordato e consulente composizione negoziata crisi d'impresa

Ottobre 2022 – Attuale  
UNIONE DEI COMUNI "TERRAE FLUMINIS" E DEI COMUNI ASSOCIATI DI TORRICELLA DEL PIZZO (CR) E GUSSOLA (CR)  
Revisore Unico

Febbraio 2022 – Attuale  
COMINTATO PARI OPPORTUNITA' – DOTTORI COMMERCIALISTI DI BERGAMO

Presidente del Comitato Pari Opportunità

Febbraio 2022 – Attuale

ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI DI BERGAMO

Componente consiglio dell'Ordine

Consigliere delegato Commissione Sovraindebitamento

Dal Dicembre 2017 – Attuale

TBSO – Trasporti Bassa Bergamasca

Componente del Collegio Sindacale

Dal Gennaio 2017 – Febbraio 2022

ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI DI BERGAMO

Presidente Collegio Sindacale

Dal Settembre 2016 – Attuale

Attività di gestore della crisi – con procedure assegnate da parte dell'Ordine Dottori Commercialisti e Tribunale di Bergamo

Dal Gennaio 2001 – Attuale

Incarichi in qualità di componente del collegio sindacale di società private

Dal Gennaio 2001 – Attuale

Attività di curatore nelle procedure fallimentari

Gennaio 2019 – Dicembre 2021

COMUNE DI GRONE (BG)

Revisore Unico

Ottobre – Novembre 2019

ATS CONSORZIO COMUNE DI MEDOLAGO

Parere circa proposta di Project Financing per la predisposizione di un nuovo impianto di trattamento percolato ad osmosi inversa con scarico in pubblica fognatura presso area discarica Madone (BG)

Gennaio 2019 – Settembre 2019

ORDINE DEGLI INGEGNERI DI BERGAMO

Concorso pubblico – membro di commissione, nominato da Ordine Dottori Commercialisti di Bergamo

Aprile 2018 – Aprile 2021

COMUNE DI CHIGNOLO PO' (PV)

Revisore Unico

Maggio 2017 – Giugno 2020

COMUNE DI MACCAGNO CON PINO E VADDASCA

Revisore Unico

Maggio 2017

FONDAZIONE DAMIANI

Revisore Unico

Gennaio 2014 – Dicembre 2016

Tesoriere Giovani Dottori Commercialisti di Bergamo

ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA REGIONE LOMBARDIA  
Protocollo Arrivo N. 8027/2025 del 07-04-2025  
Allegato 1 - Class. 03.3 - Copia Documento

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

PATENTE O PATENTI

Firma

Buone capacità di relazione anche grazie a training svolti, proprio per migliorare la capacità manageriale.

ITALIANA

## INGLESE E SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

Buone capacità di lavoro in team derivanti dell'esperienza svolta in studi professionali di medio-grandi dimensioni.

Buona capacità organizzativa derivante dallo svolgimento dell'attività professionale in forma autonoma

Discrete capacità nell'utilizzo dei sistemi informatici

SCARSE

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

