



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA
VERBALE N. 10 del 10 SETTEMBRE 2024
MANDATO 2021 - 2025

| Consigliere | sez | P | A | Consigliere | sez | P | A |
|---------------------------------|-----|---|---|-------------------------------|-----|---|---|
| ZALTIERI MANUELA - Presidente | A | X | | FERRAGUTI PAOLA | A | X | |
| GHEZZI GIULIA - Vicepresidente | B | X | | LURIDIANA CLAUDIA | B | X | |
| REGONDI SIMONA - Segretaria | A | | X | MAZZOLENI FERRACINI BENEDETTA | A | X | |
| BIANCHI MARIACECILIA -Tesoriera | A | X | | ROZZA FLAVIO | B | X | |
| ALBERICI SARA | B | X | | TURETTI EGIDIO SAURO | A | X | |
| AMATO TATIANA | B | X | | VAN WESTERHOUT ELENA | A | X | |
| CARERA ANGELA MONICA | A | X | | ZARA SONIA | A | | X |
| DEPONTI MICHELE | B | X | | | | | |

Totale presenti: 13 Sez. A: 7 Sez. B: 6

Totale assenti: 2 Sez. A: 2 Sez. B: 0

Assenti giustificati: 2 (Regondi Simona, Zara Sonia)

Assenti ingiustificati: 0

Il verbale, costituito di n. 12 pagine, oltre gli allegati, è redatto dal Consigliere Michele Deponti.
Si evidenzia che laddove non è diversamente espresso il Consiglio approva per voto unanime.
Il Consiglio, in seduta ordinaria avviene in modalità da remoto.

Alle ore 15:15 raggiunto il numero legale, si apre la seduta convocata dalla Presidente del Consiglio Regionale Manuela Zaltieri.

Hanno comunicato l'assenza alla riunione odierna le Consigliere Regondi Simona e Zara Sonia.

Al momento dell'apertura dei lavori sono assenti le Consigliere Alberici Sara, Amato Tatiana e Mazzoleni Ferracini Benedetta.



Si conferma il seguente Ordine del Giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 9 del 1/08/2024**
2. **Albo**
 - a) **Ratifica presidenziale iscrizioni extra 30 giorni**
 - b) **Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti**
3. **Delibere e Atti di indirizzo**
 - a) **Riepilogo situazione morosità 2024**
 - b) **Dichiarazione stato di morosità 2024**
 - c) **Ratifica determine di pubblicazione sanzioni CTD**
 - d) **Rinnovo Protocollo antiviolenza Distretto**
4. **Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale**
5. **Delibere di spesa**
 - a) **Ratifica determine presidenziali per affidamenti diretti (Acquaviva, Office Depot)**
 - b) **Preventivi gruppi tematici e territoriali**
 - **Impegno di spesa, delibera quadro, per convegno Seriate 11 ottobre (in attesa di definizione titolo) (presidenza)**
 - c) **Preventivi convegni**
 - **Impegno di spesa, delibera quadro, per convegno Milano 20 novembre “Vittime silenziose; i bambini, protagonisti invisibili nella violenza assistita” (titolo provvisorio) (Alberici, Luridiana)**
6. **Comunicazioni della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:**
 - a) **Richieste di patrocinio**
 - b) **Richieste di convenzione - triennio 2023/25**
 - c) **Approvazione attribuzioni crediti eventi e attività formative**
 - d) **Richieste di esonero**
 - e) **Richieste riconoscimento crediti ex-post**
 - f) **Regolarizzazione durata e rettifica rilevazione presenze eventi**
7. **Aggiornamento convegni:**
 - a) **Como 27 settembre "Il lago riflette"**
 - b) **Milano 15 novembre “Le Cure Palliative dalla A alla Z”**
8. **Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza e contatti con enti/istituzioni**
 - a) **Promemoria presentazione libro “Grammatica di un'assistente sociale” di Margherita Gallina 18 settembre – Casa dei diritti Milano**
 - b) **Richiesta preventivi per affidamento diretto per nomina consulenza per i lavori di ristrutturazione della sede CROAS**
 - c) **Avvenuto acquisto di un condizionatore/pompa di calore portatile per gli uffici**
 - d) **Proposta di partecipazione a evento organizzato da Sindacato regionale CGIL il 20 settembre – Zaltieri**
 - e) **Invito a partecipare al Comitato Tecnico di Indirizzo del corso di Laurea Triennale e Magistrale dell'Università Cattolica**
 - f) **Invito alla Presidente di Anci Lombardia per intervenire alla XIX Assemblea Congressuale di Anci Lombardia c/o la Villa Reale di Monza il 12/10/2024**
9. **Comunicazione Consiglieri**
 - a) **Proposta di collaborazione dell'Associazione Cerchi d'Acqua a evento formativo su orfani di femminicidio (referente Luridiana)**
10. **Incarichi di rappresentanza**
 - a) **Partecipazione della Vicepresidente al Tavolo interistituzionale in tema di valutazione delle competenze genitoriali nelle situazioni di minori sottoposti a provvedimento dell'A.G.**
 - b) **Partecipazione della Presidente al Consiglio Territoriale per l'Immigrazione della Prefettura di Milano del 6 settembre, da remoto**
 - c) **Partecipazione della Presidente, in rappresentanza del Croas Lombardia, e della Segretaria, in qualità di relatrice, al convegno degli Avvocati di Milano**
11. **Varie ed eventuali**



1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 9 del 1/08/2024

Il Consigliere Rozza riferisce di aver inviato una comunicazione relativa al verbale del Consiglio del 1° agosto rispetto alla non accoglienza della modifica da lui proposta.

Specifica che, se viene rigettata una proposta, deve esserci una motivazione su tale decisione.

La Presidente propone di inserire la seguente frase: *“Il Consiglio ha valutato di non accogliere le richieste di modifiche al verbale di agosto avanzate dal Consigliere Rozza in quanto ciò che è stato riportato descrive quanto detto nel consiglio di luglio.”*

Il verbale viene approvato con la modifica sopra riportata, non votata dagli assenti alle precedenti sedute, adottando la delibera n. **187/2024**.

Entra in Consiglio Amato Tatiana alle ore 15:23.

2. Albo

a) Ratifica determina presidenziale n. 88 del 04/09/2024 su iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

La Presidente relaziona in merito alle domande pervenute in tempi superiori al trentesimo giorno dalla precedente seduta di Consiglio per cui si è quindi dovuto procedere con una determina presidenziale per rispettare il diritto di accettazione delle richieste nei limiti fissati dal regolamento.

SEZIONE B

Iscrizione

| | | |
|-------------------------|-----------|-------------|
| Gatti Giulia | con il n. | 8145 |
| Trentin Deianira | con il n. | 8146 |

Cancellazione

| | | | |
|------------------------|-----------|-------------|--------------------|
| Cucinotta Piera | con il n. | 3147 | dec. il 06/08/2024 |
| Messina Anna | con il n. | 5469 | dec. il 08/08/2024 |

SEZIONE A

Cancellazione

| | | | |
|-------------------------------|-----------|-------------|--------------------|
| Bucchi Maria Antonella | con il n. | 1287 | dec. il 05/08/2024 |
|-------------------------------|-----------|-------------|--------------------|

Il Consiglio, a ratifica della determina presidenziale n. 88 del 4 settembre 2024, adotta la delibera n. **188/2024**.

b) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti

La Presidente relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria esperita, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
 - viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni dall'albo;
 - dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti;
 - verificati i requisiti di cui al DPR n.14/87, alla Legge n.84/93, al D.M. n.615/94, al D.P.R. n.328/01 e s.m.i.;
- delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti dall'albo:



SEZIONE B

Nuove iscrizioni

| | | |
|------------------------------|-----------|-------------|
| Amato Laura | con il n. | 8147 |
| Ardenghi Alice | con il n. | 8148 |
| Barbaglia Mariasole | con il n. | 8149 |
| Bassoli Giorgia | con il n. | 8150 |
| Bisti Beatrice | con il n. | 8151 |
| Crippa Elena | con il n. | 8152 |
| Donose Sorana Liliana | con il n. | 8153 |
| Fornoni Laura | con il n. | 8154 |
| Gallo Adriana | con il n. | 8155 |
| Gamba Giulia | con il n. | 8156 |
| Gangi Giulia | con il n. | 8157 |
| Gazzetta Erica | con il n. | 8158 |
| Giupponi Chiara | con il n. | 8159 |
| Lorenzi Carlo | con il n. | 8160 |
| Lussana Michela | con il n. | 8161 |
| Macrì Antonella | con il n. | 8162 |
| Mairani Giulia | con il n. | 8163 |
| Metushi Federica | con il n. | 8164 |
| Policastro Angela | con il n. | 8165 |
| Porru Michela | con il n. | 8166 |
| Roveda Giulia | con il n. | 8167 |
| Rusconi Margherita | con il n. | 8168 |
| Santagada Giada | con il n. | 8169 |
| Siano Camilla | con il n. | 8170 |
| Tosi Emma | con il n. | 8171 |
| Vetere Evelina | con il n. | 8172 |
| Vitali Gaia | con il n. | 8173 |
| Vitulano Mattea | con il n. | 8174 |
| Zarbo Nicole | con il n. | 8175 |

Iscrizioni per trasferimento

| | | | |
|----------------------------|-----------|-------------|----------------------------|
| Neri Alessandra | con il n. | 8176 | Proveniente da OAS Sicilia |
| Scannavino Federica | con il n. | 8177 | Proveniente da OAS Sicilia |
| Spedicato Chiara | con il n. | 8178 | Proveniente da OAS Puglia |

Nulla osta al trasferimento

| | | | |
|-----------------------------|-----------|-------------|---------------------|
| Orlandi Glenda | con il n. | 7011 | presso OAS Marche |
| Sigismondi Francesca | con il n. | 7092 | presso OAS Piemonte |

Cancellazioni

| | | | |
|---------------------------|-----------|-------------|--------------------|
| Fontana Elisabetta | con il n. | 7722 | dec. il 13/08/2024 |
|---------------------------|-----------|-------------|--------------------|



Salvini Davide con il n. 7868 dec. il 26/08/2024

Cancellazioni per trasferimento

Milici Francesca Maria con il n. 7763 Trasferimento presso OAS Toscana - dec. il 02/09/2024

SEZIONE A

Nuove iscrizioni

| | | |
|-------------------------|-----------|------|
| Belometti Tecla | con il n. | 3466 |
| Fazio Eleonora | con il n. | 3467 |
| Ferrario Beatrice | con il n. | 3468 |
| Pellegrini Bianca | con il n. | 3469 |
| Piganzoli Marta | con il n. | 3470 |
| Valsecchi Martina Sonia | con il n. | 3471 |

Iscrizioni per trasferimento

| | | | |
|--------------------|-----------|------|---------------------------|
| Di Cicco Sonia | con il n. | 3472 | Proveniente da OAS Lazio |
| Masciulli Eleonora | con il n. | 3473 | Proveniente da OAS Puglia |
| Zucchini Sara | con il n. | 3474 | Proveniente da OAS Umbria |

Cancellazioni

Gasparotto Mirco con il n. 1803 dec. il 12/08/2024

Si approva all'unanimità dei presenti adottando la delibera n. **189/2024** con immediata esecutività.

3. Delibere e Atti di indirizzo

a) Riepilogo situazione morosità 2024

La Tesoriera aggiorna sulla situazione delle morosità:
il numero di morosi al 10/09/2024 è pari al numero di:

- Morosi 2023: 90
- Morosi 2024: 132

La Tesoriera informa il Consiglio che in data 06/09/2024 è stato effettuato un versamento al CNOAS pari a € 7.141,00 corrispondente alla quota AGGIORNATA dovuta all'Ordine Nazionale per gli anni 2023 e 2024 (quote rimosse e dovute).

b) Dichiarazione stato di morosità 2024

Si delibera lo stato di morosità riepilogativo.

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **190/2024**.

Si delibera lo stato di morosità singolo per ogni assistente sociale come da elenco in allegato 1.

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **191.1-191.132/2024**.

c) Ratifica determine di pubblicazione sanzioni CTD

La Segretaria illustra le determine presidenziali assunte, allo scadere dei termini di ricorso, per la pubblicazione sull'albo dei singoli provvedimenti disciplinari emessi dal CTD, come da tabella che segue:



| N. DB | Delibera CTD del | Fascicolo procedimento disciplinare | Sanzione disciplinare | Data notifica | Term. per ricorso | N. de-term. Presid. | Inizio pubblicaz. su albo | Fine pubblicaz. su albo |
|-------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|-------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------|
| 34 | 08/03/24 | OMISSIS | Sospensione di 1 mese (ann. 30 gg.) | 06/06/24 | 05/08/24 | 81 | 06/08/2024 | 05/09/2024 |

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **192/2024**.
Con successiva e separata votazione si approva l'immediata esecutività.

d) Rinnovo Protocollo antiviolenza Distretto

Il Distretto di Seriate ci chiede di rinnovare la sottoscrizione del loro protocollo di rete antiviolenza all'interno del quale vengono esplicitati i compiti che ciascun sottoscrittore si assume.

Gli impegni assunti dall'Ordine sono quelli di collaborare con la Rete per attività di formazione e progetti di ricerca e di promuovere partecipazione e sostegno ad iniziative rivolte agli Assistenti sociali impegnati nelle progettualità rivolte alle donne vittime di violenza.

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **193/2024**.

**4. Comunicazioni della Commissione Tecnico Patrimoniale
Nomina Responsabile per la Gestione Documentale.**

La Tesoriera ricorda che nel Consiglio di gennaio 2024 è stato deliberato l'incarico di Responsabile per la Conservazione dei dati a Tiziana Pintus.

Informa, inoltre, la necessità che il Consiglio nomini un Responsabile per la Gestione Documentale, un adempimento obbligatorio previsto dalla normativa AGID per l'aggiornamento del Piano ICT 2024-2026 (Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026), il cui compito sarà quello di garantire la corretta gestione dei documenti all'interno dell'organizzazione: gestione del protocollo informatico, flusso di lavoro documentale e tenuta degli archivi. Dovrà, inoltre, prevedere la predisposizione di un manuale di gestione documentale secondo le linee guida AGID.

Si propone di deliberare l'incarico di nomina a Tiziana Pintus che ha già comunicato la sua disponibilità.

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **194/2024**.

5. Delibere di spesa

a) Ratifica determine presidenziali per affidamenti diretti (Acquaviva, Office Depot)

Si chiede al Consiglio di ratificare spese già sostenute in particolare:

- Acquaviva - Canone in scadenza- rinnovo assistenza e manutenzione Tot. 98,00 €
- Office Depot - spesa di cancelleria 556,64 € +22% tot. 679,10 €
- Condizionatore portatile freddo/caldo 459,00 €

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **195/2024**.

Entra in Consiglio Mazzoleni Ferracini Benedetta alle ore 15:55.

Entra in Consiglio Alberici Sara alle ore 15:58.

b) Preventivi gruppi tematici e territoriali

- **Impegno di spesa, delibera quadro, per convegno Seriate 11 ottobre (in attesa di ultimazione organizzativa e di definizione titolo) (presidenza)**

Il Gruppo di Bergamo ha organizzato un evento dal Titolo **"OLTRE LA SCRIVANIA: LA CREATIVITA' CURA L'ORDINARIO"** che si terrà a Seriate l'11 ottobre 2024 dalle 8,15 – 13,15 la sala contiene un numero di partecipanti pari a 400.



Relatori:

- Simona Regondi Assistente Sociale
- Eugenio Giannetta Consulente comunicazione
- Briozzo Silvia Attrice/regista/conduttrice di gruppo - 100 €
- Roberta Naclerio psicologa - 100 €
- Michela Busi Assistente sociale
- Silvia Barbieri Attrice/Regista - 150 €
- Barbara Corti Referente progetto

Costi

- Formatori 350 €
- Sala gratuita (Cineteatro Gavazzeni)
- Colazione/momento conviviale per (da definire) ipotesi di 5 € per 200 persone per totali 1.000 €

Il Gruppo Bergamo - in continuità con i contenuti ed i principi che hanno ispirato il convegno svoltosi a Brescia nella cornice di *"Bergamo e Brescia città della cultura 2023"* - ha pensato di proseguire nella proposta che avvicini il lavoro Sociale all'arte e alla cultura, valorizzando le esperienze innovative realizzate dal Servizio Sociale e da altri soggetti nel territorio bergamasco. Una strategia di azione in campo sociale e sanitario, per promuovere spazi di intervento non convenzionali, come strumenti di prevenzione, socializzazione e inclusione, capaci di attivare fasce di popolazione in condizioni di vulnerabilità e di influenzare la salute e il benessere del singolo e della collettività.

Data la tematica trattata e gli obiettivi del convegno, il Consiglio decide di valorizzare l'evento inserendolo nell'ambito delle iniziative dedicate alle celebrazioni previste per i trent'anni del nostro Ordine Regionale del 2025.

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **196/2024**.

- Gruppo Cure Palliative

Il Gruppo di Lavoro Lombardo Rete Nazionale Assistenti Sociali Cure Palliative – CROAS Lombardia ha organizzato un evento dal Titolo *"Le cure palliative dalla A alla Z: dai criteri di accesso ai percorsi di continuità assistenziale. Il contributo dell'assistente sociale"* che si terrà in data 15 novembre 2024 dalle ore 8.30 - 16.30 a Milano, alla RSA Polo geriatrico riabilitativo Anni Azzurri, via San Faustino n. 27. Durata totale 8 ore- Crediti richiesti: 8 di cui deontologici 4

Numero partecipanti 80/100 (di cui 15 as GdL ASCP)

Docenti

- Claudia Antoni moderatore - Gratuito Lettera di incarico
- Silvia Casale moderatore - Gratuito Lettera di incarico
- Anna Maria RUSSO relatore - Gratuito Lettera di incarico
- Carla LONGHI relatore - Gratuito Lettera di incarico
- Luca MORONI relatore Gratuito Lettera di incarico
- Franca OLIVETTI MANOUKIAN relatore compenso - 200 euro
- Barbara DI TOMMASO relatore compenso - 350 euro

Costi dell'evento

Formatori 550 €

Sala - gratuita

Rimborsi spese – in corso di definizione

Catering - in corso di definizione

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **197/2024**.



- Gruppo Territoriale di Lecco

Il Gruppo di Lecco ha organizzato un evento dal Titolo *“Il servizio sociale tra esperienze di promozione e benessere professionale in Provincia di Lecco”*

Data: lunedì 21/10/2024 dalle 9,00-13,00 Durata totale (in ore): 4

Crediti richiesti: 4 (totali), di cui deontologici 1

Numero partecipanti 80

Contenuti trattati

Le competenze chiave nel servizio sociale; la creatività dell'AS nella nuova concezione di welfare; la promozione della professione dell'assistente sociale nelle scuole secondarie di secondo grado; il progetto di Supervisione professionale (PNRR) in Provincia di Lecco; la supervisione come strumento di benessere; la supervisione vista e raccontata dal supervisionato, contenuti deontologici specifici.

Formatori

- Teresa Francesca Bertotti Professore Associato UNITN – Dip. Sociologia e ricerca sociale - 200€
- Marco Bottaro referente Tavolo risorse umane Consorzio Consolida - 200 €
- Francesca Megni Docente a contratto UNICATT – Metodologia del Serv. Soc. 1, Assistente sociale specialista - 200 €
- Federica Bolognani Referente GFC Lecco, Coordinatrice UdP Ambito di Bellano, Assistente sociale specialista - Nessuno
- Daniela Maria Rosa Antonini Assistente sociale, supervisore, Formatrice e consulente presso CreAzioni Sociali - 200 €
- Marta Corti Assistente sociale equipe servizio affidi, assistente sociale d'ambito di Bellano, pedagoga - 200 €
- Raffaella Gaviano Assistente sociale specialista, Vicepresidente Consorzio Consolida - 200€
- Elena Van Westerhout Consigliera Referente GFC Lecco - Nessuno

Costo dell'evento

Formatori 1.200 €

Sala 200 €

Rimborsi spese – in corso di definizione

Il Consiglio decide che il convegno si svolgerà solo in presenza.

Il Consiglio approva adottando la delibera n. **198/2024**.

c) Preventivi convegni

- **Impegno di spesa, delibera quadro, per convegno Milano 20 novembre “Vittime silenziose; i bambini, protagonisti invisibili nella violenza assistita” (titolo provvisorio) (Alberici, Luridana)**

Punto rimandato al prossimo Consiglio.

6. Comunicazioni della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:

a) Richieste di patrocinio

In relazione alle due istanze di patrocinio gratuito pervenute, acquisito il parere negativo della Commissione consultiva per l'autorizzazione della Formazione Continua per entrambe, il Consiglio approva:

1. all'unanimità il diniego della richiesta della Croce Rossa, adottando la delibera n. **199/2024**;
2. In relazione alla richiesta della Comunità Shalom, a seguito di un confronto tra i Consiglieri da cui emergono posizioni discordanti, si procede alla votazione: tutti contrari alla concessione del patrocinio ad eccezione di Rozza Flavio (favorevole) e Amato Tatiana (astenuta). Il Consiglio approva il diniego, adottando la delibera n. **200/2024**, per la seguente motivazione:

“l’iniziativa, essendo sostenuta da fini promozionali riferiti alla Comunità stessa, non rientra tra quelle previste per la concessione del patrocinio (iniziative ritenute meritevoli per le finalità di



promozione della professione di assistente sociale, nonché per la validità sociale, culturale, scientifica e metodologica dei temi proposti, attinenti alle tematiche di servizio sociale)."

b) Richieste di convenzione - triennio 2023/25

Nessuna istanza pervenuta.

c) Approvazione attribuzioni crediti eventi e attività formative

Vengono approvate e deliberate le attribuzioni di crediti e di dinieghi alle richieste di accreditamento di eventi e attività formative organizzate in collaborazione o in convenzione con il CROAS Lombardia, proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, attraverso un prospetto riassuntivo che verrà allegato all'atto deliberativo.

Gli eventi accreditati verranno inseriti sul sito del CROAS per la diffusione agli iscritti.

Il Consiglio approva, adottando rispettivamente le delibere n. **201/2024** e n. **202/2024**.

d) Richieste di esonero

Nessuna istanza valutata.

e) Richieste riconoscimento crediti ex-post

Vengono approvate e deliberate le concessioni e i dinieghi alle richieste di riconoscimento crediti ex post pervenute dagli iscritti.

Il prospetto riassuntivo riportante tutte le proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, verrà allegato all'atto deliberativo come parte integrante dello stesso.

Il Consiglio approva e adotta rispettivamente le delibere n. **203/2024** e n. **204/2024**.

f) Regolarizzazione durata e rettifica rilevazione presenze eventi

La Commissione propone la regolarizzazione di rilevazione presenze e modifica della durata relativamente ai seguenti eventi:

- ID 55474 la modalità di rilevazione delle presenze è modificata da cartacea a mista (presenza/remoto).
- ID 57000 Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
- ID 57284 Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
- ID 57634 Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
- ID 57634 Errato inserimento dei partecipanti nell'id 57636
- ID 57636 Errata rilevazione delle presenze con tessera sanitaria per problemi tecnici
- ID 57636 Errato inserimento dei partecipanti nell'id 57634
- ID 56348 modifica da 8 a 10 ore
- ID 55108 modifica da 60 a 30 ore
- ID 55343 modifica da 120 a 40 ore

Il Consiglio approva, adottando la delibera n. **205/2024**.

7. Aggiornamento convegni

a) Como 27 settembre "Il lago riflette"

La Vicepresidente e la Tesoriera aggiornano il Consiglio sull'organizzazione finale del Convegno, essendo anche arrivata la scheda dell'organizzazione dell'evento con tutti i costi_

- Prando Michela: € 1152,00 (comprensivo di oneri ed iva) per l'evento teatrale;
- Antonini Daniela: € 200 oltre iva e c.p.se dovuta
- Soregotti Carlo: € 200 oltre iva e c.p.se dovuta + spese viaggio e albergo
- Pullano Daniele: incarico gratuito
- Grassini Marco: incarico gratuito
- Battarino Giuseppe: incarico gratuito
- Nanni Silvia: incarico gratuito
- Masullo Maria Antonietta: incarico gratuito

Il Consiglio approva, adottando la delibera n. **206/2024**.



b) Milano 15 novembre “Le Cure Palliative dalla A alla Z”

La Consiglieria Alberici propone di inserire questo evento nel ciclo degli eventi del Trentennale. E' possibile farlo rientrare se si dà risalto all'evoluzione di questo tema nel tempo. Dato l'importante contributo apportato dal gruppo tematico a livello tecnico, metodologico e deontologico sul ruolo dell'assistente sociale esitato nella produzione di documenti e linee -guida di riferimento a livello nazionale, il Consiglio decide di valorizzare l'evento inserendolo nell'ambito delle iniziative dedicate alle celebrazioni previste per i trent'anni del nostro Ordine Regionale del 2025.

Si concorda di portare l'evento in Commissione Eventi e se ne discuterà nel prossimo Consiglio.

8. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza e contatti con enti/istituzioni

**a) Promemoria presentazione libro “Grammatica di un'assistente sociale” di Margherita Gallina
18 settembre – Casa dei diritti Milano**

La Presidente ricorda l'evento della presentazione del libro il 18 settembre a cui parteciperà il Consigliere Turetti.

b) Richiesta preventivi per affidamento diretto per nomina consulenza per i lavori di ristrutturazione della sede CROAS

La Tesoriera comunica che è stato pubblicato sul sito del CROAS l'invito, per gli operatori economici interessati, ad iscriversi alla piattaforma TRASPARE per poter partecipare alle gare indette dall'Ordine degli assistenti sociali della Lombardia.

In data 30 agosto 24 è stato inviato agli operatori economici iscritti alla piattaforma Traspire del CROAS un invito a presentare offerte tecniche ed economiche per la presentazione di un progetto riguardante l'affidamento del servizio “studio di fattibilità” inerente i lavori di messa a norma della sede istituzionale dell'Ordine (modalità definita dall'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023. – affidamento diretto dei servizi e forniture). Si tratta di una consultazione finalizzata all'affidamento diretto dello studio di fattibilità con incarico tecnico, per la valutazione dei lavori di ristrutturazione e messa a norma della sede istituzionale. Gli interessati dovranno accedere al Portale Traspire per l'invio del preventivo. L'avviso scadrà il giorno 22 settembre.

Previa consultazione dell'Avv. Alesiani, che ha visionato il testo del bando, si è scelta la procedura dell'affidamento diretto sotto soglia mediante l'acquisizione di più preventivi. Nel bando è precisato che la scelta del tecnico sarà operata discrezionalmente da parte del CROAS.

Una volta designato, l'operatore economico prescelto, avrà 30 gg di tempo dalla data di affidamento dell'incarico, per presentare lo studio di fattibilità.

Il Consiglio incarica la Commissione Tecnico Patrimoniale di nominare una Commissione che valuti le proposte ed i preventivi che arriveranno attraverso la piattaforma Traspire sulla base di requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale.

c) Avvenuto acquisto di un condizionatore/pompa di calore portatile per gli uffici

Punto già discusso e deliberato nel punto 5 a).

d) Proposta di partecipazione a evento organizzato da Sindacato regionale CGIL il 20 settembre – Zaltieri

La Presidente aggiornerà nel prossimo Consiglio in quanto la data dell'evento è stata rinviata al mese di ottobre e non vi sono ancora informazioni utili.

e) Invito a partecipare al Comitato Tecnico di Indirizzo del corso di Laurea Triennale e Magistrale dell'Università Cattolica

Presidente e Vicepresidente parteciperanno all'incontro sulla riforma delle classi di laurea.

Si riflette sull'opportunità di portare all'attenzione proposte scaturite da un confronto in merito avuto il 9 settembre con la Presidente Rosina sulle linee di indirizzo del CNOAS, di raccogliere osservazioni ed elementi sul livello di preparazione dei neo laureati che affrontano gli esami di Stato e sulle criticità che emergono dagli incontri di supervisione con gli assistenti sociali, per dare un feedback ancorato alla realtà.



f) Invito alla Presidente di Anci Lombardia per intervento alla XIX Assemblea Congressuale di Anci Lombardia c/o la Ville Reale di Monza il 12/10/2024

Presenzierà la Vicepresidente portando il lavoro sulle raccomandazioni comuni Anci-Croas

9. Comunicazione Consiglieri

a) Proposta di collaborazione dell'Associazione Cerchi d'Acqua a evento formativo su orfani di femminicidio (referente Luridiana)

La Consigliera Luridiana sta partecipando a incontri dell'Osservatorio Orfani speciali internazionali. Riferisce che sta emergendo la proposta di webinar sull'argomento sugli orfani di femminicidio.

Ci sarà un incontro di approfondimento su questa ipotesi a cui seguirà un aggiornamento nei prossimi Consigli.

10. Incarichi di rappresentanza

a) Partecipazione della Vicepresidente al Tavolo interistituzionale in tema di valutazione delle competenze genitoriali nelle situazioni di minori sottoposti a provvedimento dell'A.G.

Il DSS della ASST Sette Laghi di Varese ha inviato la proposta di partecipazione al Tavolo Interistituzionale in tema di valutazione delle competenze genitoriali nelle situazioni di minori sottoposti a provvedimento dell'A.G.

Parteciperà la Vicepresidente.

Il Consiglio approva, adottando la delibera n. **207/2024**.

b) Partecipazione della Presidente al Consiglio Territoriale per l'Immigrazione della Prefettura di Milano del 6 settembre, da remoto

La Presidente ha partecipato, il 6 settembre, al Consiglio Territoriale per l'Immigrazione della Prefettura di Milano, dove sono stati presentati i progetti a bando - finanziati del Fondo FAMI- gestiti da alcuni soggetti istituzionali e di terzo settore, rivolti a minori stranieri non accompagnati, ai cittadini stranieri che decidono il rimpatrio volontario assistito/forzato oppure relativi a progetti di supporto per la gestione degli accessi spontanei dei richiedenti la protezione internazionale. Perverrà relativo materiale informativo e seguirà un aggiornamento successivo da parte della Prefettura.

c) Partecipazione della Presidente, in rappresentanza del Croas Lombardia, e della Segretaria in qualità di relatrice, al convegno degli Avvocati di Milano del 9 ottobre p.v.

Punto rinviato al prossimo Consiglio, in quanto l'organizzazione è ancora in corso d'opera.

11. Varie ed eventuali

a) Approvazione partecipazione Presidente al corso di alta formazione "strategie di interventi per il contrasto alla violenza di genere Università degli Studi di Bergamo"

Si approva la partecipazione della Presidente.

Il Consiglio approva, adottando la delibera n. **208/2024**.

La Vicepresidente e la Tesoriera escono alle ore 17:57.

b) Intervento Consigliera Ferraguti Paola

La Consigliera riferisce che la Fondazione Luvi, che coordina il Gruppo "Ospedale-Territorio" della Città di Milano (al quale partecipa il Croas Lombardia), ha inviato a tutti i componenti il programma dell'evento organizzato dall'Ordine delle Professioni Sanitarie che si terrà sabato 21/09/2024 dal titolo "La casa come primo luogo di cura".

La Consigliera Ferraguti si rende disponibile a partecipare all'evento in rappresentanza del Croas.

Il Consiglio approva, adottando la delibera n. **209/2024**.



c) Intervento Presidente

La Presidente riferisce che il sindacato SUNAS ha invitato gli Ordini ad un convegno che si terrà a Roma il 3 ottobre p.v. per parlare del welfare universalistico e innovativo a cui ritiene utile partecipare per approfondire gli aspetti concernenti anche l'accesso alla Dirigenza in ambito sanitario e sociosanitario, quale tema di stretto interesse regionale.

d) Intervento Consiglieria Amato Tatiana

La Consiglieria riferisce che la segreteria dovrebbe aver ricevuto la richiesta di patrocinio da parte di Croce Rossa per un evento a cui partecipano assistenti sociali, sul tema della gestione degli interventi in caso di calamità per le persone con disabilità. Riferisce inoltre che altri Ordini Regionali hanno già dato il patrocinio e partecipato.

Si decide di attendere la richiesta di patrocinio per la relativa valutazione.

e) Intervento Consiglieria Mazzoleni

La Consiglieria riferisce che la Prefettura di Milano l'ha contattata chiedendo informazioni relative al corso di formazione per le Forze di Polizia.

Si decide che se ne dovrà riparlare nei successivi Consigli.

f) Intervento Consiglieria Mazzoleni

La Consiglieria chiede se si hanno notizie relative alla convocazione dei Tavoli Nazionali Giustizia e Tavolo Minorenni. La Presidente risponde che, per adesso, non sono arrivate comunicazioni e che si attiverà in tal senso.

g) Intervento Consiglieria Luridiana

La Consiglieria riferisce che si è in attesa che la Commissione del CNOAS approvi il questionario della Violenza di genere e chiede se è possibile risollecitare.

La Presidente risponde che si procederà a sollecitare una risposta.

Alle 18:04 avendo terminato i punti in discussione, la Presidente dichiara chiusa la seduta di Consiglio.

Il Consigliere
a.s. Dott. Michele Deponti

La Presidente
a.s.s. Dott.ssa Manuela Zaltieri

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.



ALLEGATO 1

OMISSIS