

DECRETO 2 agosto 2013, n. 106

Regolamento recante integrazioni e modificazioni al decreto del Ministro della giustizia 20 luglio 2012, n. 140, concernente la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolamentate vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27. (13G00149)

IL MINISTRO DELLA GIUSTIZIA

Visto l'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400;

Visto l'articolo 9, comma 2, primo periodo, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27;

Visto il decreto del Ministro della giustizia 20 luglio 2012, n. 140, concernente regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolamentate vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27;

Udito il parere del Consiglio di Stato espresso dalla Sezione consultiva per gli atti normativi nell'adunanza del 7 febbraio 2013;

Ritenuto di non sopprimere la disposizione che descrive le principali fasi in cui si articola l'attività notarile, nonché, in via meramente esemplificativa, alcune delle attività che rientrano in ciascuna delle tre fasi, in quanto la finalità di tale integrazione normativa è solo quella di far emergere e valorizzare la complessità della attività notarile senza in questo modo introdurre una suddivisione delle fasi dell'attività del notaio per poi procedere ad una liquidazione del compenso per ogni singola fase, atteso che la specificazione delle attività non risulta direttamente collegata alla determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per i notai;

Ritenuto di non accogliere l'invito formulato dal Consiglio di Stato di contenere quantitativamente la misura dei parametri rimodulati in seguito alla introduzione di nuovi scaglioni, in quanto l'impianto generale è rimasto fermo e non induce aumenti dei compensi;

Ritenuto di non accogliere la censura del Consiglio di Stato sulla individuazione di due sezioni all'interno della tabella D - Notai («altri atti»), in quanto il maggior dettaglio nella descrizione degli atti, che la distinzione in sottocategorie comporta, non si traduce in irrigidimento dei parametri: questi, infatti, sono e rimangono meramente orientativi per il Giudice che procede alla liquidazione, anche se gli atti ai quali si riferiscono sono elencati con maggior dettaglio; la natura meramente indicativa dei parametri inoltre, non risulta compromessa dalla introduzione di minimi posto che ogni indicazione, anche quella di un minimo, si pone solo come orientativa e pacificamente non vincolante per il Giudice, trattandosi di parametri e non tariffe;

Vista la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei ministri in data 2 luglio 2013;

Adotta

il seguente regolamento:

Art. 1

Modificazioni al decreto del Ministro della giustizia
20 luglio 2012, n. 140

1. All'articolo 30, dopo il comma 1, e' aggiunto il seguente comma:
«1 bis. L'attivita' notarile si articola in tre fasi: fase istruttoria; fase di stipula; fase successiva alla stipula. Nella fase istruttoria sono comprese, a titolo di esempio, le seguenti attivita': studio della fattispecie, analisi delle implicazioni fiscali relative all'atto, verifiche prescritte dalla normativa antiriciclaggio, verifica della corretta esecuzione delle formalita' pubblicitarie e della inesistenza di trascrizioni o iscrizioni pregiudizievoli all'atto; nella fase di stipula rientrano, a titolo di esempio: controllo di legalita' del contenuto dell'atto, controllo della validita' delle procure, verifica del versamento necessario dei conferimenti in danaro in caso di costituzione di societa' di capitali; nella fase successiva alla stipula, sono comprese, a titolo di esempio: registrazione dell'atto con versamento delle imposte dovute previa liquidazione, esecuzione e cura delle formalita' ipotecarie e catastali con relative volturazioni, redazione delle denunce e richiesta delle notifiche previste dalle leggi speciali.».

2. All'articolo 30, comma 2, le parole «, reale e personale,» sono sostituite dalle seguenti: «reale».

3. All'articolo 32, comma 3, dopo la parola «garanzia» e' introdotta la parola: «personale» e le parole «tra lo 0,14» sono sostituite dalle parole: «tra il 2, 14».

4. All'articolo 32, comma 7, secondo periodo, le parole «euro 25.000,00» sono sostituite dalle parole: «euro 5.000,00».

Art. 2

Modificazioni alle tabelle notai allegato al decreto
del Ministro della giustizia 20 luglio 2012, n. 140

1. Le tabelle A, B, C e D - Notai sono modificate come da allegato 1 al presente decreto.

Art. 3

Integrazioni al decreto del Ministro della giustizia
20 luglio 2012, n. 140

1. Dopo il capo V del decreto del Ministro della giustizia 20 luglio 2012, n. 140, sono inseriti i seguenti:

«Capo V-bis - Disposizioni concernenti gli assistenti sociali
Articolo 39-bis (Tipologia di attivita'). - 1. Ai fini della liquidazione di cui all'articolo 1, le attivita' degli Assistenti sociali e Assistenti sociali specialisti, elencate nell'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, sono accorpate in cinque aree di intervento secondo la specificazione riportata nella tabella A - Assistenti Sociali: Area Relazionale, Area Gruppi e Comunita', Area Didattico-Formativa, Area Studio e Ricerca, Area Progettuale-Programmatoria e di amministrazione dei servizi.

Articolo 39-ter (Criteri e Parametri). - 1. Ai fini della liquidazione del compenso, l'organo giurisdizionale tiene conto, orientativamente, per ciascuna attivita', dell'importo relativo al valore medio di riferimento dell'intervento come riportato nella Tabella B - Assistenti Sociali, aumentandolo o riducendolo secondo la forbice indicata dalla tabella per adeguare il valore medio medesimo a quello della prestazione effettivamente svolta.

2. Per valore medio di riferimento dell'intervento si intende la

quantificazione in termini monetari di una prestazione professionale, complessivamente considerata, che non implica la soluzione di problemi tecnici di speciale difficulta' o tenuita'.

3. Il compenso di cui al comma 1 puo' essere aumentato o ridotto, anche derogando alle forbici indicate nella tabella allegata, in considerazione:

a) dell'importanza delle questioni trattate, tenuto conto degli interessi sostanziali sui quali incide la prestazione professionale;

b) della rilevanza patrimoniale dei progetti o dei programmi indicati nella tabella A;

c) della complessita' della prestazione tenuto conto dell'impegno profuso anche in termini di tempo dedicato, della presenza di questioni tecniche di particolare difficulta' o tenuita', della necessita' di operare in situazioni ambientali disagiate;

d) dell'urgenza della prestazione;

e) della natura di ente pubblico o privato, per categorie omogenee di soggetti, del cliente.

4. Quando l'attivita' professionale svolta non puo' essere ricondotta a una delle voci di cui alla tabella B - Assistenti Sociali neppure in via analogica, il compenso, in via eccezionale, e' liquidato a vacanza. La vacanza e' di un'ora o frazione di ora. Non possono essere liquidate piu' di otto vacanze per una giornata. Il compenso per la prima vacanza e' di euro 90,00; per le successive e' di euro 80,00. Si applica il comma 3.

5. Per quanto non espressamente previsto dal presente capo, si applica l'articolo 40.

Capo V-ter - Disposizioni concernenti gli attuari

Art. 39-quater (Tipologia di attivita' e parametri). - 1. Ai fini della liquidazione di cui all'articolo 1, l'attivita' degli attuari iscritti alla sezione A dell'Albo Nazionale degli Attuari si distingue in: attivita' riservate per legge; altre attivita'.

2. Le attivita' riservate per legge si distinguono in:

a) autorizzazione a esercitare l'attivita' assicurativa;

b) attivita' su incarico delle imprese che esercitano attivita' assicurativa nei rami vita e responsabilita' civile di auto e natanti;

c) attivita' per le societa' di revisione.

3. Ai fini della liquidazione delle attivita' di cui al comma 2, l'organo giurisdizionale tiene conto orientativamente, per ciascuna categoria di atti, del valore medio di riferimento come indicato, per ogni scaglione, nella tabella A - Attuari, aumentato o ridotto fino al 20 per cento in considerazione della difficulta' e complessita' della prestazione, dell'impegno richiesto al professionista e del grado di responsabilita' che il professionista assume anche nei confronti delle autorita' di controllo e di sorveglianza previste dalla legge.

4. Rientrano tra le «altre attivita'» quelle elencate nella tabella B - Attuari. Ai fini della liquidazione di tali attivita', l'organo giurisdizionale tiene conto orientativamente del compenso medio indicato in tabella, aumentato o ridotto fino al trenta per cento in considerazione dei parametri di cui al comma 3.

5. Quando l'attivita' professionale svolta non puo' essere ricondotta a una delle voci di cui alle tabelle A - Attuari e B - Attuari neppure in via analogica, il compenso e' liquidato, in via eccezionale, a vacanza. La vacanza e' di un'ora o frazione di ora. Non possono essere liquidate piu' di otto vacanze per una giornata. Per ogni vacanza e' liquidato un compenso da euro 200,00 a euro 400,00. Il parametro numerico di cui al periodo precedente e' derogabile.

Articolo 39-quinquies (Attuari junior). - 1. Il compenso per l'attivita' professionale svolta dall'iscritto alla sezione B dell'Albo Nazionale degli Attuari e' liquidato a vacanza. La vacanza e' di un'ora o frazione di ora. Non possono essere

liquidate piu' di otto vacanze per una giornata. Per ogni vacanza e' liquidato di regola un compenso da euro 100,00 a euro 300,00. Il parametro numerico di cui al periodo precedente e' derogabile.

Articolo 39-sexies (Incarichi connessi a piu' clienti). - 1. Per l'Attuario incaricato nei rami vita e per quello incaricato nell'assicurazione obbligatoria della responsabilita' civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore e dei natanti, nel caso in cui l'incarico sia conferito per piu' imprese appartenenti allo stesso Gruppo societario il compenso e' di regola liquidato sommando quelli relativi alle singole imprese, ridotti fino al venti per cento limitatamente alle imprese controllate.

2. Nel caso vi sia un'organizzazione interna al Gruppo tale da consentire un impegno professionale inferiore a quello normalmente richiesto per lo svolgimento dell'incarico nei confronti di imprese indipendenti, il compenso di cui al comma 1 e' ridotto fino al cinquanta per cento.

Articolo 39-septies (Rinvio). - 1. Per quanto non espressamente previsto dal presente capo, si applica l'articolo 40.».

Art. 4

Entrata in vigore

1. Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sara' inserito nella Raccolta ufficiale degli atti normativi della Repubblica italiana. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Dato a Roma, addi' 2 agosto 2013

Il Ministro: Cancellieri

Visto, il Guardasigilli: Cancellieri

Registrato alla Corte dei conti il 13 settembre 2013

Presidenza del Consiglio dei ministri, registro n. 7, foglio n. 395

Tabella A

NOTAI

Atti immobiliari:

da euro 5.000,00 a euro 25.000,00 - valore medio: euro 15.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 7,66% del valore dell'immobile forbice: aumento sino al 16%; riduzione fino al 5,99%;

da euro 25.001,00 a euro 500.000,00 - valore medio: euro 262.500,00 - percentuale riferita al valore medio: 1,078% del valore dell'immobile forbice: aumento sino al 5,990%; riduzione fino allo 0,653%;

da euro 500.001,00 a euro 1.000.000,00 - valore medio: euro 750.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,440% del valore dell'immobile forbice: aumento sino allo 0,653%; riduzione fino allo 0,410%;

da euro 1.000.001,00 a euro 3.500.000,00 - valore medio: euro 2.250.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,210% del valore dell'immobile forbice: aumento sino allo 0,410%; riduzione fino allo 0,160%;

da euro 3.500.001,00 a euro 5.000.000,00 - valore medio: euro 4.250.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,140% del valore dell'immobile forbice: aumento sino allo 0,160%; riduzione fino allo 0,120%.

Tabella B

NOTAI

Atti mobiliari (inclusi mobili registrati):

da euro 10.000,00 a euro 200.000,00 - valore medio: euro 105.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,62% - forbice: aumento sino all'1,790%; riduzione fino allo 0,350%;

da euro 200.001,00 a euro 700.000,00 - valore medio: euro 450.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,200% - forbice: aumento sino allo 0,350%; riduzione fino allo 0,143%;

da euro 700.001,00 a euro 2.500.000,00 - valore medio: euro 1.600.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,069% - forbice: aumento sino allo 0,143%; riduzione fino allo 0,048%;

da euro 2.500.001,00 a euro 4.500.000,00 - valore medio: euro 3.500.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,038% - forbice: aumento sino allo 0,048%; riduzione fino allo 0,033%.

Tabella C

NOTAI

Atti societari:

da euro 5.000,00 a euro 25.000,00 - valore medio euro 15.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 8,42% - forbice: aumento sino al 16%; riduzione fino al 6,90%;

da euro 25.001,00 a euro 400.000,00 - valore medio: euro 212.500,00 - percentuale riferita al valore medio: 1,40% - forbice: aumento sino al 6,90%; riduzione fino allo 0,86%;

da euro 400.001,00 a euro 1.500.000,00 - valore medio: euro 950.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,47% - forbice: aumento sino allo 0,86%; riduzione fino allo 0,35%;

da euro 1.500.001,00 a euro 5.000.000,00 - valore medio: euro 3.250.000,00 - percentuale riferita al valore medio: 0,18% - forbice:

aumento sino allo 0,35%; riduzione fino allo 0,13%.

Tabella D

NOTAI

Altri atti:

A) da euro 50,00 a euro 900,00, con aumento fino al doppio, per i seguenti atti:

autentica di firma;
accettazione di eredita';
acquiescenza e rinuncia alla azione di riduzione;
atto di avveramento della condizione;
atto di accettazione di eredita';
atto di accettazione di nomina;
verbale di asseverazione di perizie;
associazione temporanea di Imprese (A.T.I);
atto notorio;
atto di consenso a cancellazione di ipoteca;
atto di consenso a riduzione di ipoteca e liberazione parziale di beni;
atto di convalida;
atto di rettifica;
atto di rettifica ex art. 59-bis, legge notarile;
convenzione matrimoniale diversa da quella di costituzione del fondo patrimoniale;
deliberazione di proroga della durata di societa';
deposito di documento (verbale di deposito) anche non avente contenuto patrimoniale;
atto di dichiarazione di nomina;
impresa familiare (atto dichiarativo);
procura generale, generale alle liti, procura institoria, procura speciale ed altre procure diverse dalle precedenti;
revoca di procura;
pubblicazione (verbale di) di testamento olografo o segreto;
quietanza di somme concesse a mutuo stipulata con atto successivo (con esclusione delle quietanze di mutui di credito fondiario, agrario ed equiparati);
atto di ratifica;
atto di rinuncia all'eredita';
atto di rinuncia alla opposizione ad atto di donazione (art. 563 e.e.);

testamento internazionale;
testamento olografo (deposito o ritiro da parte del testatore);
testamento pubblico - verbale di passaggio agli atti tra vivi;
testamento segreto (ricevimento o ritiro di).
B) atti procedimentalizzati - da euro 600,00 ad euro 4.000,00:
Costituzione di Enti in genere, Associazione, Consorzio tra imprese ex art. 2602 c.c., quando e' indeterminato o indeterminabile il valore del conferimento;

Convenzione matrimoniale di costituzione del fondo patrimoniale;
Atti di obbligo edilizi, Convenzioni urbanistiche di lottizzazione, di comparto edificatorio, convenzioni di cui agli articoli 7 e 8 della legge 28 gennaio 1977 n. 10, convenzioni urbanistiche di contenuto analogo ed ogni altra convenzione urbanistica;

Verbale di assemblea e deliberazioni di organi sociali di societa', associazioni, consorzi ed enti in genere;

Modifica di patti di societa' di persone: trasferimento sede (con immobili); modifica denominazione sociale (con immobili), scioglimento (senza assegnazione beni), nomina/revoca amministratori, modifica modalita' di ripartizione utili/perdite;

Contratti di rete senza costituzione di patrimonio comune;
Verbali di inventario.

ASSISTENTI SOCIALI

Area relazionale

Singolo/Persona. Famiglia: interventi

1. Primo colloquio
2. Analisi della domanda e studio del caso
3. Ricerca, analisi e valutazione della documentazione specifica
- 4.
- a) ricerca risorse/o orientamento attivita' specifiche
- b) attivazione, conduzione e gestione della rete delle risorse
5. Colloquio di counselling/sostegno/valutazione/restituzione
6. Mediazione familiare e dei conflitti
7. Visita domiciliare
8. Progetto d'intervento: elaborazione, stesura e relativo

contratto

9. Consulenze, equipe, collaborazioni, coordinamento, valutazioni con referenti (scolastici, educativi, sanitari, psicologici, psicoterapeutici, legali, altro)

10. Relazione sociale

11. Progetto di inserimento in struttura: elaborazione, stesura, verifiche periodiche e valutazioni conclusive.

Area gruppi e comunita'

Interventi

12. Incontro di lavoro con i committenti

13. Ricerca, raccolta, analisi e valutazione della documentazione

e/o risorse

14. Progetto e proposta organizzativa

15. Conduzione riunioni

16. Predisposizione materiale tecnico e stesura verbali o diario

17. Relazione periodica e/o conclusiva

18. Mediazione sociale

19. Gestione di un progetto

20. Conduzione di un gruppo

Area didattico-formativa

Interventi

21. Analisi di fabbisogni formativi/programmazione di corsi di formazione

22. Docenza/formazione

23. Supervisione

24. Tutoring

25. Relazione per conferenza

26. Redazione di articoli, interventi editoriali in forma di rubrica periodica, testi

27. Selezione di candidati a corsi e di personale

28. Organizzazione di attivita' di formazione

Area studio e ricerca

Interventi

29. Programmazione ed organizzazione di uno studio o di una ricerca

30. Raccolta, analisi, elaborazione dati su una tematica con ipotesi di una o piu' ricerche

31. Monitoraggio, conduzione, gestione di uno studio o di una ricerca

32. Relazione in itinere e conclusiva

33. Analisi interpretativa dei dati di una ricerca ed elaborato scritto

34. Elaborazione e stesura testo divulgativo sui risultati di uno studio/ricerca

Area progettuale, programmatoria e di amministrazione dei servizi

35. Ideazione del progetto: analisi della domanda, studio dei bisogni, definizione degli obiettivi, individuazione delle risorse, scelta della metodologia

36. Stesura del processo: analisi della fattibilita' analisi organizzativa, fasi e tempistica

37. Realizzazione del progetto: gestione, monitoraggio e verifica del processo

38. Pianificazione e progettazione delle politiche dei servizi sociali e socio sanitari in ambito di prevenzione

39. Consulenza esperta nei processi di programmazione dei servizi sociali

40. Coordinamento di tavoli tecnici o di gruppi di programmazione dei servizi sociali e sanitari

41. Elaborazione e stesura di accordi di programma e protocolli di intesa

42. Organizzazione e realizzazione di servizi di prevenzione di problemi sociali

43. Organizzazione o riorganizzazione di una unita' operativa di servizio sociale o di servizio socio sanitario

44. Valutazione della qualita' dei servizi: analisi dell'organizzazione e analisi del processo di intervento

45. Direzione di programmi nel campo delle politiche sociali e dei servizi sociali e socio sanitari.

Tabella B

ASSISTENTI SOCIALI

Area relazionale

1. Singolo, Persona, Famiglia - casi semplici

Accoglienza, studio del caso e ricerca delle risorse

Valore medio di liquidazione: euro 715,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

2. Singolo, Persona, Famiglia - casi complessi

Accoglienza, studio del caso e ricerca delle risorse; lavoro di equipe, relazione

Valore medio di liquidazione: euro 1.755,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

Area gruppi e comunita'

1. Casi semplici

Attivazione del gruppo e/o delle reti di comunita', promozione dell'attivita', conduzione degli incontri

Valore medio di liquidazione: euro 1.460,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

2. Casi complessi

Lavoro con gruppo e con comunita', analisi e valutazione della documentazione

Valore medio di liquidazione: euro 2.945,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

Area didattico formativa

1. Situazioni semplici

Studio, ricerca del bisogno formativo, organizzazione

Valore medio di liquidazione: euro 2.360,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

2. Situazioni complesse

Studio, ricerca del bisogno formativo, organizzazione; docenza, supervisione

Valore medio di liquidazione: euro 4.165,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

Area studio e ricerca

1. Fase

Progettazione e conduzione del progetto di ricerca di Servizio Sociale, organizzazione

Valore medio di liquidazione: euro 6.615,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

2. Fase

Validazione dei dati, monitoraggio, documentazione

Valore medio di liquidazione: euro 3.205,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

Area progettuale, programmatoria e di amministrazione dei servizi

1. Progettazione

a. Progetti semplici

Ideazione del progetto, stesura del processo, realizzazione del progetto, monitoraggio, verifica e valutazione dei risultati

Valore medio di liquidazione: euro 2.600,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

b. Progetti complessi

Ideazione del progetto, stesura del processo, realizzazione del progetto, monitoraggio, verifica e valutazione dei risultati

Valore medio di liquidazione: euro 8.800,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

2. Programmazione

a. Casi semplici

Elaborazione di proposta di politiche sociali e di prevenzione nei servizi socio-sanitari, consulenza esperta nella realizzazione dei processi di programmazione

Valore medio di liquidazione: euro 3.500,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

b. Casi complessi

Elaborazione di proposta di politiche sociali e di prevenzione nei servizi socio-sanitari, consulenza esperta nei processi di programmazione

Valore medio di liquidazione: euro 10.000,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

3. Amministrazione e organizzazione di gestione e servizi

a. Casi semplici

Organizzazione, direzione e realizzazione di servizi di prevenzione di problemi sociali, valutazione della qualità dei servizi, verifica dell'efficienza ed efficacia

Valore medio di liquidazione: euro 4.000,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

b. Casi complessi

Organizzazione e realizzazione di servizi di prevenzione di problemi sociali, valutazione della qualità dei servizi, gestione e direzione delle risorse e dei servizi, verifica dell'efficienza ed efficacia

Valore medio di liquidazione: euro 10.000,00

Forbice: aumento fino al 30%; riduzione fino al 30%

Tabella A

ATTUARI

Autorizzazione ad esercitare l'attivita' assicurativa

Premi medi annui presunti (scaglioni in euro)	Parametro di Riferimento (Importi in euro)
Fino a 3.000.000,00	16.000,00
3.000.000,00- 170.000.000,00	47.000,00
Oltre 170.000.000,00	92.000,00

Rami vita e responsabilita' civile auto natanti

Ammontare delle riserve tecniche (scaglioni in euro)	Parametro di Riferimento (Importi in euro)
Fino a 300.000.000,00	42.000,00
300.000.000,00- 1.000.000.000,00	74.000,00
Oltre 1.000.000.000,00	120.000,00

Incarichi dalle Societa' di Revisione

Ammontare delle riserve tecniche (scaglioni in euro)	Parametro di Riferimento (Importi in euro)
Fino a 25.000.000,00	7.000,00
25.000.000,00- 150.000.000,00	22.000,00
Oltre 150.000.000,00	40.000,00

Tabella B

ATTUARI

Altre attivita':
 valutazione delle riserve sinistri con metodologie
 statistico-attuariali;
 calcolo del valore del portafoglio e dell'Embedded Value di una

Compagnia di Assicurazioni sulla Vita, Danni a qualsiasi fine destinati;

valutazione delle riserve tecniche vita;

valutazioni nell'ambito dell'applicazione della Direttiva Solvency II e successive modifiche ed integrazioni;

valutazioni nell'ambito dell'Enterprise Risk Management (Risk management Aziendale);

assunzione della funzione di Risk Manager;

attività relative al responsabile della funzione attuariale ai sensi della normativa Solvency II;

progetto per la costituzione o la trasformazione di imprese assicurative o finanziarie - valutazioni relative ad acquisizioni o riassicurazioni o riscatti di portafoglio o liquidazioni di imprese assicurative o finanziarie - valutazioni attuariali riguardanti aziende di qualsiasi tipo e questioni connesse;

bilanci tecnici dei fondi pensione, dei fondi sanitari, valutazione dei danni alla persona.

Valore medio di liquidazione: euro 30.000,00.