



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI
Regione Lombardia

Verbale n. 9

DELIBERAZIONE N. 162 DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL 8/09/2020

SILVANI MIRELLA - Presidente - sez. A	P	A X	LONGONI BEATRICE - sez. A	P X	A
BRUNO RICCARDO - Vicepresidente - sez. B	P X	A	MONTARULI SABINO - sez. B	P X	A
PALTRINIERI MARIA ESTER - Segretario - sez. A	P X	A	PELLIZZER ANNAMARIA - sez. A	P	A X
LIETTI ORAZIO - Tesoriere - sez. A	P	A X	RUGGERI MARIA - sez. A	P	A X
BIANCHI MARIACECILIA - sez. A	P X	A	SCACCABAROZZI ELOISE - sez. B	P	A X
CASERI TIZIANA MONICA - sez. A	P X	A	SOREGOTTI CARLO - sez. B	P X	A
DEPONTI MICHELE - sez. B	P X	A	ZALTIERI MANUELA - sez. A	P	A X
FARINA SILVIA - sez. B	P X	A			

Il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, riunitosi in sede il **8/09/2020**, in riferimento al verbale sopra citato

Vista la bozza del verbale della seduta del Consiglio regionale n. 8 del 6/08/2020

D E L I B E R A

- di approvare all'unanimità dei presenti il verbale n. n. 8 del 6/08/2020, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ordine Assistenti Sociali Lombardia
- di dichiarare con votazione separata il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il presente atto deliberativo è costituito di n. 1 pagina, più allegato.

Voti favorevoli: 9

Contrari: 0

Astenuti: 0

Il Segretario
a.s.s. Maria Ester Paltrinieri

Il Vicepresidente
Dott. a.s. Riccardo Bruno

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della delibera n. **162/2020**, esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è pubblicata alla Bachecca on-line sul sito istituzionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Lombardia all'indirizzo www.ordineaslombardia.it, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno **23/10/2020** e fino al giorno **6/11/2020**



**ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA LOMBARDIA
VERBALE N. 8 del 6 AGOSTO 2020**

MANDATO 2017 – 2021

Cognome Nome	Carica	P	A
Silvani Mirella – sez. A	Presidente	X	
Bruno Riccardo – sez. B	Vicepresidente	X	
Paltrinieri Maria Ester – sez. A	Segretario	X	
Lietti Orazio – sez. A	Tesoriere	X	
Bianchi Mariacecilia – sez. A	Consigliere	X	
Caseri Tiziana Monica – sez. A	Consigliere	X	
Deponti Michele – sez. B	Consigliere		X
Farina Silvia – sez. B	Consigliere	X	
Longoni Beatrice – sez. A	Consigliere		X
Montaruli Sabino – sez. B	Consigliere	X	
Pellizzer Annamaria – sez. A	Consigliere	X	
Ruggeri Maria – sez. A	Consigliere	X	
Scaccabarozzi Eloise – sez. B	Consigliere		X
Soregotti Carlo – sez. B	Consigliere	X	
Zaltieri Manuela – sez. A	Consigliere	X	

Totale presenti:	12	Sez. A:	8	Sez. B:	4
Totale assenti:	3	Sez. A:	1	Sez. B:	2

Assenti giustificati: 3 Assenti ingiustificati: 0

Il verbale, costituito di n. 8 pagine, è redatto dal Segretario Paltrinieri Maria Ester.

Ai sensi della legge n. 69/2009, art. 32 e del D.lgs. n. 33/2013, il presente verbale viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine www.ordineaslombardia.it

Alle ore 15,16 si apre la seduta convocata dal Presidente del Consiglio regionale Mirella Silvani.
Presiede i lavori del Consiglio il Presidente Mirella Silvani.

Il Consiglio si svolge con modalità telematica, nel rispetto delle vigenti disposizioni a seguito della pandemia da Covid-19.

Viene confermato il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 7/2020.**
- 2. Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza**
 - a) **Presentazione Regolamento interno del CROAS Lombardia – relaziona la Presidente**
 - b) **Aggiornamento Regolamento indennità, gettoni e rimborsi spesa del CROAS Lombardia – relaziona il Tesoriere**
 - c) **Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relaziona il Segretario**
 - d) **Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull'albo dei provvedimenti disciplinari – sentenze del CTD - relaziona il Segretario**
 - e) **Presa d'atto e approvazione della graduatoria concorsuale per la nomina del vincitore – relaziona il Segretario**
 - f) **Attivazione Gruppo di lavoro tematico “Servizio Sociale nelle reti d'intervento contro la violenza di genere”**
 - g) **Aggiornamento programma per diffusione e approfondimento del Nuovo Codice deontologico**
- 3. Comunicazioni della Commissione Tecnico patrimoniale:**
 - a) **determine e delibere di spesa**
 - b) **pagamento gettoni Commissione FC da remoto**
 - c) **preventivi gruppi tematici e territoriali**
 - d) **incarico per progetto di studio 2020 Gruppo tematico “Servizio sociale professionale negli enti locali”**
 - e) **incarico per progetto 2020 Gruppo tematico “Cure Palliative”**
 - f) **Incarichi per Programma formativo dedicato al Nuovo Codice deontologico**
- 4. Comunicazioni della commissione per l'autorizzazione della Formazione continua:**
 - a) **recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/22**
 - b) **approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative**
 - c) **richieste di esonero**
 - d) **richieste riconoscimento crediti ex post**
 - e) **regolarizzazione anomalie di rilevamento presenze eventi formativi**
- 5. Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza**
- 6. Varie ed eventuali**

1. Approvazione del verbale della seduta del Consiglio Regionale n. 7/2020.

Non essendo pervenute richieste di modifica o integrazione, si approva all'unanimità dei presenti il verbale n. 7 del 8/07/2020, adottando la **delibera n. 145/2020** con immediata esecutività.

2. Determinazioni su proposta del Presidente e Ufficio di Presidenza

a) Presentazione Regolamento interno del CROAS Lombardia – relaziona la Presidente

La Presidente illustra la bozza del Regolamento di funzionamento del Consiglio, predisposta come passo indispensabile per aggiornare quello in vigore dal 2002. La bozza proposta è stata redatta con la consulenza dell'Avvocato Alesiani tenuto conto dei regolamenti e delle procedure di recente approvazione.

Invita i Consiglieri a leggere la bozza già inviata con la convocazione e di far pervenire entro il 25 agosto modifiche e/o proposte di integrazione.

Il Consigliere Montaruli segnala all'articolo 7 un refuso da correggere.

b) Aggiornamento Regolamento indennità, gettoni e rimborsi spesa del CROAS Lombardia – relaziona il Tesoriere

Il Tesoriere segnala che non è più in essere la convenzione con l'agenzia viaggi in quanto quest'ultima ha cessato la sua attività. Pertanto i Consiglieri dovranno acquistare il biglietto di viaggio e poi richiederne il rimborso. Il rimborso potrà essere richiesto anche mensilmente.

Il Tesoriere illustra la modifica, che si vuole portare ad approvazione, del Regolamento indennità, gettoni e rimborsi spesa in merito in particolare alla possibilità dell'utilizzo dei treni ad alta velocità anche per percorsi regionali.

La Presidente puntualizza che la proposta nasce dalla richiesta dei Consiglieri regionali e del CTD motivata dal fatto che per alcune tratte, negli orari utilizzati dai Consiglieri, i treni regionali sono ridotti.

Si propone inoltre la modifica del compenso orario per gli incarichi a formatori non autorizzati dal CNOAS: dagli attuali 70 euro a 100 euro, adeguando così il compenso alle richieste di mercato e a quanto corrisposto per le medesime attività da altri CROAS.

Si approva all'unanimità il Regolamento indennità, gettoni e rimborsi spesa del CROAS Lombardia con i punti modificati, adottando la **delibera n. 146/2020** con immediata esecutività.

c) Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni - relaziona il Segretario

Il Segretario, in qualità di responsabile dei procedimenti di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'albo, relaziona il Consiglio Regionale in merito alle domande pervenute e all'istruttoria espletata, rimettendo gli atti in decisione.

Il Consiglio regionale

- udito il responsabile dei procedimenti di iscrizione;
- viste le domande di iscrizione, trasferimento e cancellazioni;
- dato atto delle autocertificazioni rese dagli istanti
- verificati i requisiti di cui al DPR n. 14/87, alla legge n. 84/93, al D.M. n.615/94 e al D.P.R. n.328/01 e s.m.i.;

delibera le seguenti iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti:

SEZIONE B

Nuove iscrizioni

Bruno Florio Giorgia	con il n. 7237
Cefis Sara	con il n. 7236
Cernecca Maria Chiara	con il n. 7234
Dossola Sara	con il n. 7233
Lovallo Silvia	con il n. 7235

Iscrizioni per trasferimento in Lombardia

Maiorano Pamela con il n. **7245** Trasferimento dall'Ordine Assistenti Sociali della regione Campania
Onorato Giulia con il n. **7243** Trasferimento dall'Ordine Assistenti Sociali della regione Campania

Nulla-osta al trasferimento in altre regioni

Bego Claudia con il n. **6821** Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Emilia Romagna
Testa Giulia con il n. **6411** Trasferimento presso l'Ordine Assistenti Sociali della regione Emilia Romagna

Cancellazioni

Giorgi Fabio con il n. **5855**

SEZIONE A

Nuove iscrizioni

Bianchin Paola con il n. **7239**
Borroni Martina con il n. **7240**
Ranucci Francesca con il n. **7244**
Schiavini Valentina con il n. **7242**
Serra Aurora con il n. **7241**
Volontè Francesca con il n. **7238**

Domande di passaggio alla sezione A dell'albo:

Facchinetti Sara con il n. **3192**
Bonfanti Stefania con il n. **3191**
Scozzafava Guendalina con il n. **3190**

Cancellazioni

Capra Luisa con il n. **1337**
Geraci Giuseppina con il n. **426**
Grazzani Ivana con il n. **108**
Illari Fausta con il n. **1908**
Piccioli Capelli Anna Maria con il n. **74**
Stella Vittoria con il n. **2684**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 147/2020**, con immediata esecutività.

d) Determinazioni in ordine alla pubblicazione sull'albo dei provvedimenti disciplinari – sentenze del CTD - relaziona il Segretario

Il Segretario comunica che, come da comunicazione pervenuta da Presidente del CTD, sono scaduti i tempi di ricorso da parte dell'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 148/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che, come da comunicazione pervenuta da Presidente del CTD, sono scaduti i tempi di ricorso da parte dell'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 149/2020** con immediata esecutività.

Il Segretario comunica che, come da comunicazione del Presidente del CTD, sono scaduti i tempi di ricorso da parte dell'a.s. *OMISSIS* in merito al provvedimento disciplinare emesso dal CTD e che pertanto si deve

procedere alla pubblicazione del provvedimento stesso.

Si delibera la pubblicazione sull'Albo del provvedimento disciplinare emesso dal CTD (Sospensione di un mese), adottando la **delibera n. 150/2020** con immediata esecutività.

**e) Presa d'atto e approvazione della graduatoria concorsuale per la nomina del vincitore –
relaziona il Segretario**

Il Segretario aggiorna il Consiglio in merito alla conclusione del concorso indetto per la copertura di un posto di Addetto alla segreteria cat. B e della graduatoria che vede vincitrice Calì Monica.

Si delibera la presa d'atto della graduatoria concorsuale, adottando la **delibera n. 151/2020** con immediata esecutività.

**f) Attivazione Gruppo di lavoro tematico “Servizio Sociale nelle reti d'intervento contro la
violenza di genere”**

La Presidente illustra al Consiglio la proposta presentata nell'ottobre 2019 da parte di due iscritte esperte nella tematica di attivare un gruppo di lavoro specifico su “Servizio Sociale e violenza di genere”.

Il CROAS Lombardia a partire dal 2017 è componente di alcune reti territoriali antiviolenza e risulta opportuno un approfondimento in seno all'Ordine rispetto a quello che è il contributo e lo specifico intervento della professione all'interno del sistema di contrasto alla violenza di genere e di protezione delle vittime definito da Regione Lombardia e attuato tramite le reti territoriali; ritiene pertanto che la costituzione di un gruppo finalizzato alla elaborazione di un'analisi della situazione e di proposte competenti da esprimere nei diversi tavoli istituzionali attivi sia da sostenere.

Le colleghe che hanno presentato l'ipotesi di lavoro sono Francesca Russo, che in questa fase di avvio del gruppo ha espresso la propria disponibilità a svolgere l'incarico di referente esterno, e Giada Marcolungo; nell'incontro tenutosi a luglio nel quale è stata confermata la proposta avanzata nell'anno precedente, le colleghe hanno riferito che già altre sei assistenti sociali sono interessate a partecipare al gruppo tematico e a collaborare da subito con modalità a distanza.

La Presidente fa richiesta ai Consiglieri di proporsi quale referente interno. Il gruppo per ora si chiamerà “*Servizio Sociale nelle reti d'intervento contro la violenza di genere*”.

La Consigliera Zaltieri si dichiara disponibile, purché sia già presente e disponibile un referente esterno.

Si approva l'istituzione del gruppo tematico “*Servizio Sociale nelle reti d'intervento contro la violenza di genere*”, con incarico alla Consigliera Zaltieri in qualità di referente interno e alla a.s. Francesca Russo in qualità di referente esterno del gruppo, adottando la **delibera n. 152/2020** con immediata esecutività.

Il Consigliere Soregotti lascia il Consiglio a seguito di problemi tecnici.

**g) Aggiornamento programma per diffusione e approfondimento del Nuovo Codice
deontologico**

La Presidente comunica che, come già approvato, il 24 settembre dalle 14,30 alle 17 si avvierà il momento formativo per i Consiglieri regionali e del CTD sul nuovo Codice Deontologico con la presenza come formatori della Dott.ssa Filippini e di componenti della Commissione Etico Deontologica del CNOAS.

La Presidente fa richiesta ai Consiglieri di inviare richieste specifiche di approfondimento da inoltrare ai formatori, al fine di rendere più proficuo l'incontro.

Si approva all'unanimità la proposta formativa con incarico alla a.s.s. Filippini (3 ore per un totale di € 300), adottando la **delibera n. 153/2020** con immediata esecutività.

Sta procedendo inoltre, l'organizzazione del ciclo di incontri per gli iscritti, già approvato: sono già state verificate le disponibilità delle AS esperte dott. Filippini, Merlini e Casartelli che condurranno un incontro ciascuna di 3 ore nelle fasce pomeridiane a partire dal mese di ottobre.

3. Comunicazioni della Commissione Tecnico patrimoniale:

a) determine e delibere di spesa

Il Tesoriere pone all'approvazione del Consiglio l'impegno di spesa per l'attività formativa della società APS.

È stato fatto un lavoro di verifica sui capitoli di spesa e sugli impegni deliberati e non realizzati, in particolare a seguito della pandemia, al fine di non fare variazioni di bilancio non necessarie. Inoltre, oltre alla diminuzione o annullamento degli impegni assunti sul capitolo formazione della professione si presuppone che vi sarà anche un risparmio sulle spese di viaggio preventivate e non effettuate a carico del capitolo “partecipazione convegni e trasferte”.

Verranno mantenute le attività programmate del gruppo territoriale di Lecco e di Cremona che sicuramente verranno realizzate a partire dal mese di settembre.

La spesa per l'attività di ricerca della Dott.ssa Fargion, proposta dal gruppo tematico, verrà collocata sul capitolo Ricerca.

Il Consigliere Montaruli esce alle ore 16,20.

Si approva all'unanimità l'impegno di spesa di euro 26.400. Sul capitolo promozione della professione per euro 24.700 e sul fondo di riserva per imprevisti un importo per euro 1.700, adottando la **delibera n. 154/2020** con immediata esecutività.

b) pagamento gettoni Commissione FC da remoto

Il Consiglio approva il pagamento dei gettoni alla Consigliera Longoni per la pre-istruttoria a distanza svolta e presentata nella seduta di Commissione FC del 29 giugno 2020, adottando la **delibera n. 155/2020** con immediata esecutività.

c) preventivi gruppi tematici e territoriali

- Incarico per progetto di studio 2020 Gruppo tematico “Servizio sociale professionale negli enti locali”

La Consigliera Caseri aggiorna il Consiglio sull'attività di ricerca in essere con la consulenza della Prof.ssa Fargion. Il progetto che si concluderà nel gennaio prevede l'elaborazione di un questionario che verrà proposto online e la sua elaborazione. Comunica inoltre che alcuni membri del gruppo parteciperanno all'elaborazione del documento finale, ma soprattutto al momento delle interviste. La dott.ssa Fargion sta predisponendo il calendario delle interviste stesse.

Si approva all'unanimità l'incarico alla Prof.ssa Fargion (n. 15 per 100), adottando la **delibera n. 156/2020** con immediata esecutività.

La Consigliera Caseri riferisce, inoltre, che almeno due colleghe del gruppo partecipano all'attività della ricerca APS per un coordinamento delle due iniziative.

La Presidente aggiorna il Consiglio sull'attività di ricerca APS: le iscrizioni pervenute ad oggi sono n. 55 per cui possono essere attivati quattro gruppi, sempre che l'ente formatore permetta di comporre i gruppi con qualche unità in più, al fine di non predisporre una lista di attesa.

- Incarico per progetto 2020 Gruppo tematico “Cure Palliative”

Il Progetto vede la costituzione di un gruppo di lavoro per lo studio e confronto tra attività sociale e quella sanitaria nel campo delle cure palliative, al fine di identificare buone prassi e percorsi di lavoro condivisi. L'attività terminerà nel 2021.

Si approva all'unanimità il progetto del Gruppo Cure Palliative sul capitolo promozione per la professione, adottando la **delibera n. 157/2020** con immediata esecutività.

La Consigliera Farina esce alle ore 16,50.

Il progetto del Gruppo Anziani prevede un piano di lavoro in continuità con l'attività già approvata della ricerca: entro dicembre 2020 verrà steso il report sui dati emersi con la relativa diffusione, Per quanto riguarda il gruppo Malattia di Alzheimer, verrà elaborato un documento.

Si approva all'unanimità il progetto del Gruppo Anziani e il relativo preventivo pari a euro 2.332 di cui 1332 promozione per la professione e 1000 capitolo ricerca, adottando la **delibera n. 158/2020** con immediata esecutività.

4. Comunicazioni della commissione per l'autorizzazione della Formazione continua:

a) recepimento convenzioni FC per il triennio formativo 2020/22

Vengono approvate all'unanimità dei presenti le seguenti convenzioni visionate e proposte ad approvazione dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua:

- a) Centro Panta Rei S.r.l.
- b) Civitas S.r.l.
- c) ASST Lodi
- d) ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE LINK-ITALIA
- e) "Il Mago di Oz" Società Cooperativa Sociale ONLUS
- f) L'Aquilone Società Cooperativa Sociale
- g) Koinè cooperativa sociale onlus
- h) Comune di Cremona
- i) ATS Bergamo
- j) ATS Pavia
- k) Ufficio di Piano Ambito Territoriale di Azzate
- l) ASST Monza
- m) Fondazione Iniziative e Studi sulla Multietnicità – ISMU
- n) ASST Sette Laghi
- o) Azienda Speciale Retesalute
- p) Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona
- q) Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 159/2020** con immediata esecutività.

b) approvazione attribuzione crediti eventi e attività formative

Vengono approvate e deliberate le attribuzioni di crediti alle richieste di accreditamento di eventi e attività formative organizzate in collaborazione o in convenzione con il CROAS Lombardia proposte dalla Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, attraverso un prospetto riassuntivo che verrà allegato all'atto deliberativo. Il Consiglio approva e adotta la **delibera n. 160/2020** con immediata esecutività. Gli eventi accreditati verranno, come di consueto, inseriti sul sito del CROAS per la diffusione agli iscritti.

c) richieste di esonero

Non risultano valutate istanze di esonero.

d) richieste riconoscimento crediti ex post

Non risultano valutate istanze ex-post.

e) regolarizzazione anomalie di rilevamento presenze eventi formativi

In relazione all'anomalia di rilevamento presenze tramite tessera sanitaria dell'evento formativo con ID 15511, a seguito di opportuna verifica da parte della Commissione per l'autorizzazione della Formazione Continua, si propone l'attribuzione dei crediti come da tabella che verrà allegata all'atto deliberativo e inviata al CROAS. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti, adottando la **delibera n. 161/2020** con immediata esecutività.

5. Comunicazioni del Presidente e dell'Ufficio di Presidenza

La Presidente aggiorna il Consiglio sull'avvenuta Conferenza dei Presidenti avente come ogd l'art 9 del nuovo Regolamento FC. Durante l'incontro è stato anticipato che i CROAS continueranno ad accreditare gli

eventi webinar fino alla conclusione dell'emergenza sanitaria, stabilita dal Governo al 15 di ottobre. Pertanto, la comunicazione precedentemente pervenuta dal CNOAS è da intendersi superata.

In quella sede si è discusso inoltre su quanto richiesto da diversi CROAS in merito all'applicazione dell'art 9 del regolamento. In particolare, il confronto è stato prolungato in relazione alla richiesta formulata da alcuni CROAS rispetto alla presenza di incompatibilità in caso di docenze con compenso in Master. Dopo ampia discussione, è stato chiarito che i consiglieri CTD e CROAS docenti in Master Universitari oggetto di accreditamento FC per Assistenti Sociali non incorrono nell'incompatibilità se svolgono l'incarico a titolo gratuito.

Inoltre, a fronte della richiesta espressa dal Coordinamento dei CROAS AREA CENTRO in merito alla possibilità che non fosse considerato incompatibile l'incarico di docenza a pagamento svolta in altra Regione rispetto alla quella in cui si ha la nomina di consigliere, è stato sottolineato che il regolamento non prevede tale "deroga".

Prima della fine dell'anno verrà convocata un'altra Conferenza per presentare i dati dell'attività dell'ultimo triennio formativo. Il programma FC a seguito del nuovo regolamento verrà modificato.

La Presidente aggiorna il Consiglio sull'avvenuta riunione con l'Osservatorio Etico Deontologico del CNOAS. Durante l'incontro si è riportata da più la difficoltà dei CTD nell'agire per gli adempimenti in carico all'attività. Da qui la proposta avanzata da più parti di rivedere il percorso fissato per il procedimento disciplinare, ridefinendo anche il ruolo dei componenti esterni.

La Presidente comunica al Consiglio che il carico di lavoro amministrativo per il CROAS è tale che richiede quasi un personale di segreteria a tempo pieno. Ci troviamo inoltre di fronte a due dimissioni dei consiglieri e la necessità di trovare altre disponibilità. Si rinnova pertanto l'invito ai Consiglieri a sollecitare i colleghi a proporsi.

Per quanto riguarda l'obbligo formativo del secondo triennio si continua a verificare che, nonostante il lavoro di accreditamento e gli eventi organizzati non a pagamento, ancora molti colleghi non hanno adempiuto completamente l'obbligo formativo. A settembre verrà inviata una prima diffida a coloro che sia nel primo triennio che nel secondo risultano mancanti di crediti. Compito del CROAS è quello di valutare l'entità delle mancanze formative da fornire al CTD al momento della segnalazione come previsto dal nuovo Regolamento per il procedimento disciplinare. La Commissione Etico Deontologica continuerà ad occuparsi della valutazione della documentazione inviata dagli iscritti in seguito a diffida.

6. Varie ed eventuali

Il Vicepresidente comunica che la Consiglieria Scaccabarozzi ha inviato una comunicazione riguardante le proprie dimissioni che è da perfezionare dal punto di vista formale. Se le dimissioni saranno formalizzate verranno ratificate al prossimo Consiglio.

Il Tesoriere comunica che si provvederà a versare al CNOAS la somma di euro 6.656 corrispondente alle quote dei nuovi iscritti 2019 (n. 208), versata al momento della nuova iscrizione al CROAS. Le competenze CNOAS 2020 dei nuovi iscritti verranno registrate nelle partite di giro.

Il prossimo Consiglio è fissato per l'8 settembre alle ore 15.

La seduta termina alle ore 18,05.

Il Segretario
a.s.s. Maria Ester Paltrinieri



La Presidente
a.s.s. Mirella Silvani

